



LIITOKOKOUS 24.11.2024

## Menettelytapaohje

### 1. Valtakirjojen tarkastus ja ilmoittautuminen

Sähköisen äänestyksen vuoksi valtakirjat toimitetaan etukäteen **19.11.2024 mennessä** osoitteeseen [nina.kaipio@vanhempainliitto.fi](mailto:nina.kaipio@vanhempainliitto.fi). Virallisten edustajien ilmoittautuminen toimitetaan kokouspaikalla sunnuntaina 24.11.2024 klo 9.00–10.00.

### 2. Puhe- ja äänioikeus

Jokainen jäsenyhdistys on oikeutettu lähettämään liittokokoukseen yhden edustajan. Jäsenyhdistyksen edustajalla tulee olla yhdistyksen valtakirja. Jäsenyhdistyksen edustajalla on myös oikeus edustaa valtakirjalla enintään viittä (5) muuta jäsenyhdistystä. Suomen Vanhempainliiton johtokunnan jäsenillä ja varajäsenillä, vaalitoimikunnan jäsenillä sekä toimiston henkilökunnalla on kokouksessa puhe- ja läsnäolo-oikeus. Kokous toteaa äänioikeutetut edustajat kokouksen alussa.

### 3. Järjestäytyminen

Kokoukselle valitaan puheenjohtaja, sihteeri sekä kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi äänenlaskijaa. Äänenlaskijat voivat tarvittaessa käyttää apunaan Suomen Vanhempainliiton toimiston henkilökuntaa.

### 4. Puheenvuorot

Puheenvuorot pyydetään kokouksen puheenjohtajalta kättä nostamalla ja ne annetaan pyytämisyjärjestyksessä. Puheenvuorot pidetään puhujakorokkeelta tai omalta paikalta käyttäen mikrofonia. Puheenvuorot saavat kestää enintään kolme minuuttia. Puheenvuoron käyttäjien on pysyttävä käsiteltävänä olevassa asiassa. Ellei puhuja näin tee, kokouksen puheenjohtaja voi keskeyttää puheenvuoron. Kannatus- ja työjärjestyspuheenvuorot voi pitää omalta paikalta käyttäen mikrofonia ja ne saavat kestää enintään minuutin.

### 5. Asioiden käsittely

Kutakin asiaa käsiteltäessä käydään ensin yleiskeskustelu ja sen jälkeen yksityiskohtainen keskustelu. Yleiskeskustelun aikana tehdään muutosesitykset. Muutosesitykset annetaan kirjallisina puheenjohtajalle ennen muutosesitykseen liittyvän puheenvuoron käyttämistä.

## **6. Äänestysmenettely**

Puheenjohtaja toteaa kannatetut esitykset ja tekee äänestysesityksen ennen äänestystä. Kokouksessa on käytössä äänestys-/vaalijärjestelmä, jonka avulla äänestykset suoritetaan. Jos äännet menevät tasan, ratkaisee se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt.

## **7. Vaalimenettely**

Vaalit suoritetaan kokouksessa käytössä olevan äänestys-/vaalijärjestelmän avulla. Mikäli edustajalla on valtakirja/valtakirjoja toiselta yhdistykseltä, äänestää hän jokaisen valtakirjan osalta erikseen. Äännten mennessä tasan valinta ratkaistaan arvalla.

Johtokunnan jäsenet valitaan enemmistövaalitapaa käyttäen, mikäli ehdokkaita on enemmän kuin valittavia. Jokainen äänivaltainen liittokokousedustaja saa äänestää enintään niin montaa henkilöä kuin on valittavia ja jokainen henkilö, jota on äänestetty, saa yhden äänen. Valituiksi tulevat eniten ääniä saaneet ehdokkaat. Varajäseniksi valitaan äänimäärän mukaisessa järjestyksessä seuraavaksi eniten ääniä saaneet ehdokkaat. Varsinainen jäsen – varajäsen –parit muodostetaan äänimäärän mukaisessa järjestyksessä.

## **8. Muut huomiot**

Liittokokous voidaan tallentaa pöytäkirjan laatimista varten.